

**Инструкция по работе в личном кабинете абитуриента
(ЛКА) во время проведения внутривузовских
вступительных испытаний (общеобразовательные
предметы)**

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1. Внутривузовские вступительные испытания по общеобразовательным предметам (русский язык, математика, физика, обществознание, биология, география, история) проводятся дистанционно с использованием личного кабинета абитуриента (далее - ЛКА). Посторонние лица на испытания не допускаются.

2. **Время выполнения каждого вступительного испытания (за исключением «рисунка» и «композиции») – 1,5 часа (рекомендация по распределению времени: 0,5 часа (30 минут) - на заполнение титульных листов, загрузку титульных листов и загрузку работ в ЛКА, 1 час – на выполнение работы непосредственно).** В том случае, если в один день предусмотрено проведение нескольких вступительных испытаний у одних и тех же абитуриентов, перерыв между ними составляет **15 минут.**

3. Перед вступительными испытаниями абитуриенту придет электронная рассылка с напоминанием о нем (о них) и с точным указанием времени испытания в ЛКА. Дата и время вступительных испытаний также будут размещены на официальном сайте ПГТУ. В установленное время необходимо зайти (**авторизоваться**) в личный кабинет и, следуя инструкции, выполнить задания.

4. К испытаниям в резервный день, дата проведения которого устанавливается Приемной комиссией, допускаются абитуриенты, пропустившие испытания по уважительной причине.

5. Работы оцениваются предметной комиссией по 100-балльной шкале согласно с требованиями и критериями, указанным в размещенной на сайте ПГТУ программе соответствующего вступительного испытания <https://dod.volgatech.net/documents/> .

РАБОТА В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ АБИТУРИЕНТА (ЛКА)

1. В ЛКА у абитуриента после авторизации отображается экран "Вступительные испытания" (см.рис.1). Абитуриент может начать экзамен, который ему назначен, прикрепить необходимые сканы, завершить экзамен, подать апелляцию, подать заявление на сдачу вступительного испытания в резервный день.



**АГАПОВ ВЛАДИСЛАВ
ЮРЬЕВИЧ**

Профиль

Мои заявления **12**

Вступительные испытания 1

Согласие на зачисление

Объявления

Полезные материалы

Официальный сайт ПГТУ

Выход

ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

Направление подготовки (специальность)	Дисциплина	Дата	Время начала	Время окончания	Статус
Агроинженерия	Русский язык	16.07.2020	13:11	00:00	Завершен 3
Агроинженерия	Междисциплинарный экзамен (магистратура)	28.07.2020	10:09	10:10	Завершен
Агроинженерия	Междисциплинарный экзамен (магистратура)	28.07.2020	10:40	10:45	Завершен
Агроинженерия	Междисциплинарный экзамен (магистратура)	30.07.2020	10:37	10:40	Завершен

Алгоритм прохождения вступительных испытаний:

1. Вступительные испытания проводятся по утвержденному графику в установленное время.
2. Войдите по вкладке вступительные испытания.
3. Выберите (нажмите) направление подготовки для прохождения вступительного испытания.
4. Для начала вступительных испытаний нажмите активную вкладку «Начать экзамен».
5. Заполните титульный лист экзаменационного билета.
Распечатать, подписать, отсканировать (сфотографировать) и загрузить титульный лист. Вы также можете заполнить шаблон титульного листа от руки согласно размещенному образцу. Заполненный шаблон нужно отсканировать (сфотографировать) и загрузить в поле «Скан заполненного титульного листа».
6. Выполните задания вступительного испытания.
 - o Если задания в экзаменационном билете в форме теста:
 - Вы можете распечатать тестовые задания, выделить в распечатанном задании (обвести, поставить «галку») правильные ответы, отсканировать (сфотографировать) и загрузить выполненное задание в поле «Скан заполненного экзаменационного билета»;
 - Вы можете выполнить задание без распечатки от руки – достаточно будет проставить на чистом листе бумаги номер вопроса из тестового задания и напротив номера указать правильный вариант ответа (цифрой, буквой) или, если того требует задание, вписать слово, выражение, словосочетание и т.п. После выполнения задания лист с ответами необходимо отсканировать (сфотографировать) и загрузить в поле «Скан заполненного экзаменационного билета»;
 - o Если билет предусматривает письменный ответ на вопросы – нужно заполнить на чистом листе бумаги ответы на вопросы, отсканировать (сфотографировать) и загрузить данные ответы в поле «Скан заполненного экзаменационного билета»;
 - o Если во вступительном испытании предусмотрена устная часть, после загрузки ответов письменной части перейдите по ссылке, которая появится в поле "Ссылка на видеоконференцию".
7. Вступительные испытания завершатся автоматически по истечению установленного времени. Заранее завершить вступительные испытания можно по нажатию кнопки "Завершить экзамен". Кнопку можно нажать только если заполнены необходимые поля: загружен заполненный титульный лист с Вашей подписью и загружен заполненный ответ на экзаменационный билет. После завершения экзамена Вы больше не сможете заменить загруженные файлы.

ДОБАВЛЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ В РЕЗЕРВНЫЙ ДЕНЬ

* Вы можете подать заявления на сдачу вступительных испытаний в резервные дни

ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ 6

Вступительное испытание	Заявление на резервный день
Русский язык	Ранее добавленный документ 7
Математика	Ранее добавленный документ

Рисунок 1. ЛКА / Отображение у абитуриента / Главная

Экран «Вступительные испытания» открывается по нажатию на **блок 1** в меню в ЛКА (см.рис.1). В **блоке 2** (см.рис.1) отображаются все опубликованные операторами вступительные испытания абитуриента, которые предусмотрены по специальностям из зарегистрированных заявлений, поданных абитуриентом. Абитуриенту не отображаются вступительные испытания со статусом «Не опубликован». Вступительное испытание открывается по нажатию на строку с его данными в таблице вступительных испытаний в **блоке 3** (см.рис.1). В **блоке 4** (см.рис.1) отображается инструкция с алгоритмом прохождения вступительного испытания.

В **блоке 5** (см.рис.1) отображается раздел подачи заявлений на резервный день. По нажатию «Подать заявление» в **блоке 6** (см.рис.1) открывается форма подачи заявления на резервный день на рисунке 26. Абитуриент может скачать уже поданное заявление в **блоке 7** (см.рис.1).

2. На рисунке 2 показана форма вступительного испытания со статусом «Идет экзамен». В форме добавляется отображение времени до окончания экзамена в **блоке 1** (см.рис.2). По нажатию «Заккрыть» в **блоке 3** (см.рис.2) форма вступительного испытания закрывается. По нажатию «Начать экзамен» в блоке 2 появляется уведомление с предупреждением о том, что экзамен по дисциплине можно сдать только один раз и попыток больше не будет.

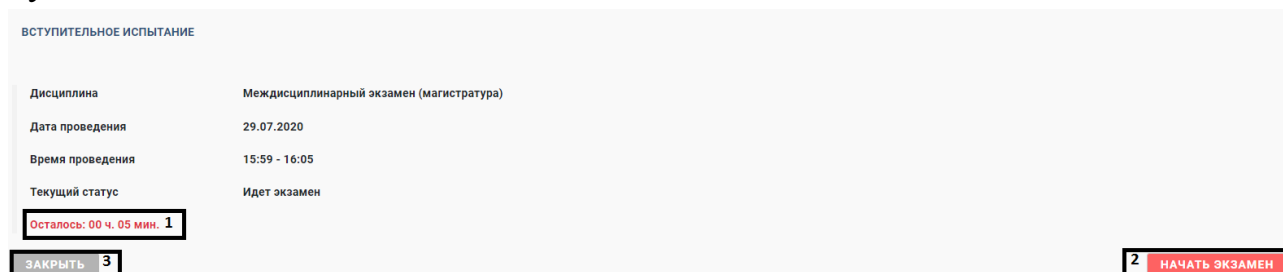


Рисунок 2. ЛКА / Отображение у абитуриента / Форма вступительного испытания со статусом «Идет экзамен»

3. После подтверждения начала экзамена открывается форма, представленная на рисунке 3.

ВСТУПИТЕЛЬНОЕ ИСПЫТАНИЕ

Дисциплина	Междисциплинарный экзамен (магистратура)
Дата проведения	29.07.2020
Время проведения	17:43 - 17:45
Текущий статус	Идет экзамен

Осталось: 00 ч. 01 мин.

Титульный лист

[Титульный лист экзаменационного билета \(рус.\)](#) 1

[Титульный лист экзаменационного билета \(англ.\)](#) 2

[Образец заполнения титульного листа от руки \(рус\)](#) 3

Скан заполненного титульного листа

* необходимо поставить подпись

Выбрать...

перетащите сюда файлы для загрузки 4

* Формат pdf, размер не более 5Мб

Билет

* Напоминаем, что на листе с ответами на вопросы билета или тестового задания можно указывать только номер билета, формулировку вопросов или тестовых заданий. Никакой другой информации (включая информацию об абитуриенте) на листе с ответами быть не должно. Вся информация об абитуриенте должна быть ТОЛЬКО НА ТИТУЛЬНОМ ЛИСТЕ

[Экзаменационный билет \(рус.\)](#) 5

[Экзаменационный билет \(англ.\)](#) 6

Скан листа с ответами на билет (тестовое задание)

Выбрать...

перетащите сюда файлы для загрузки 7

* Формат pdf, jpg, png, или heic

Ссылка на видеоконференцию

http://mycsharp.ru/post/21/2013_06_12_rabota_s_fajlami_v_si-sharp_klassy_streamreader_i_streamwriter.html 8

* ссылка

ЗАКРЫТЬ 9

10 ЗАВЕРШИТЬ ЭКЗАМЕН

Рисунок 3. ЛКА / Отображение у абитуриента / Форма вступительного испытания со статусом «Идет экзамен» / Экзамен начат

Появляются поля для загрузки титульного листа и ответа, шаблон титульного листа, ссылка на видеоконференцию, если она есть, и сам экзаменационный билет, который в случайном порядке выбирается из всех загруженных оператором для дисциплины билетов при подтверждении начала экзамена и отображается абитуриенту на скачивание. По нажатию на название титульного листа экзаменационного билета в **блоке 1** (см.рис.3) скачивается заполненный шаблон титульного листа на русском языке, который абитуриент должен распечатать, подписать, отсканировать и прикрепить отсканированную копию подписанного титульного листа в поле в **блоке 4** (см.рис.3). При отсутствии возможности распечатки сформированного титульного листа по нажатию на **блоке 3** (см.рис.3) скачивается шаблон заполнения титульного листа от руки, по который можно переписать и заполнить на чистом листе, затем отсканировать и прикрепить в **блоке 4** (см.рис.3).

4. По нажатию на название экзаменационного билета в **блоке 5** (см.рис.3) скачивается задание:

- абитуриент может распечатать задание, выделить в распечатанном задании (обвести, поставить «галку») правильные ответы, или, если того требует задание, вписать слово, выражение, словосочетание и т.п., отсканировать (сфотографировать) и загрузить выполненное задание в поле «Скан листа с ответами на билет (тестовое задание)»;

- абитуриент может выполнить задание без распечатки от руки – достаточно будет проставить на чистом листе бумаги номер вопроса из задания и напротив номера указать правильный вариант ответа (цифрой, буквой) или, если того требует задание, вписать слово, выражение, словосочетание и т.п. После выполнения задания лист с ответами необходимо отсканировать (сфотографировать) и загрузить в поле «Скан листа с ответами на билет (тестовое задание)»

5. После прикрепления титульного листа и ответа на задание можно завершить экзамен по нажатию «Завершить экзамен» в **блоке 10** (см.рис.3).

6. Загрузить скан-копии титульного листа и работ в соответствующие поля после истечения времени проведения вступительного испытания невозможно.

7. Начинать загрузку скан-копий титульных листов и работ в соответствующие поля рекомендуется не позже, чем за **10 минут до окончания вступительного испытания.**