СПИСОК ДЕТЕЙ СОТРУДНИКОВ (указать полное название подразделения)
ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ЗАКАЗА НА НОВОГОДНИЕ ПОДАРКИ
(указывать в списке детей, **родившихся в период с 01.01.2012 г. по 31.12.2025 г.)**

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью)	Дата рождения (ДД.ММ.ГГ)	Ф.И.О. родителя (полностью),должность	Место работы родителя (структурное подразделение)	Отметка о получении

Подпись руководителя подразделения _____ ( )

Дата _____

Контактный номер телефона (для обратной связи):

ВНИМАНИЕ: в список не включаются СОВМЕСТИТЕЛИ (внутренние и внешние); в случае, если ОБА родителя являются сотрудниками ПГТУ, подарок (и) вручается МАТЕРИ.

Информацию предоставлять в отдел социальной работы (к.218, 1 общ.)

Заявки принимаются до 17 ноября 2026 г. (допускается скан с подписью руководителя на почту osr@volgatech.net).

ВНИМАНИЕ: Заявки, поступившие на электронную почту ОСР без подписи руководителей (в формате WORD) к рассмотрению приниматься **не будут**.