

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Хакатона по финансовой грамотности «Финансовая культура — вперед в будущее»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наименование мероприятия

Хакатон «Финансовая культура — вперед в будущее».

1.2. Организаторы мероприятия

- Региональный центр финансовой грамотности Республики Марий Эл.

1.3. Контактная информация организаторов

- Контактное лицо: Черкасова Татьяна Ивановна, специалист РЦФГ РМЭ
Телефон: +7 (927) 684-79-24
- Электронная почта для подачи заявок: account313@mail.ru

1.4. Цель Хакатона

Развитие у участников практических навыков в области:

- управления личными финансами;
- предпринимательства;
- инвестирования;
- финансовой безопасности.

1.5. Время и место проведения

- Дата проведения: 28 октября 2026 г.
- Место проведения: ФГБОУ ВО «Поволжский государственный технологический университет»

2. УЧАСТНИКИ ХАКАТОНА

2.1. Кто может участвовать

В Хакатоне принимают участие **команды обучающихся** образовательных учреждений:

- среднего общего образования (школы);
- среднего профессионального образования (техникумы, колледжи);
- высшего образования (вузы).

2.2. Возрастные требования

К участию приглашаются:

- **школьники 8–10 классов;**
- студенты техникумов и колледжей;
- студенты вузов.

2.3. Состав команды

- В одной команде **строго 5 человек.**
- Все участники команды должны быть обучающимися одного образовательного учреждения.
- Команда должна иметь **наставника по финансовой грамотности** (представитель образовательного учреждения).

2.4. Количество команд

- Для проведения Хакатона необходимо организовать участие **не менее 5 команд.**
- В каждой команде — **строго 5 человек.**
- Минимальное количество участников: **25 человек** (5 команд × 5 человек).

2.5. Ограничения

- Один участник может участвовать **только в одной команде.**
- Один участник может представлять **только одно образовательное учреждение.**
- Максимальное количество команд от одного образовательного учреждения **ограничено одной командой** (при условии, что общее количество команд не менее 5).

3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ И ПРИЁМ ЗАЯВК

3.1. Подача заявки

- Заявка на участие подается **представителем образовательного учреждения** (наставником по финансовой грамотности).
- Заявка заполняется по форме, указанной в Приложении к Положению.
- Заявка отправляется на **электронный адрес: account313@mail.ru**.

3.2. Срок подачи заявки

- Заявка подается **до 21 октября 2026 года включительно**.

3.3. Запрашиваемые данные в заявке

В заявке должны быть указаны:

1. Название образовательного учреждения.
2. Представитель образовательного учреждения (наставник по финансовой грамотности):
 - Ф.И.О. полностью;
 - должность;
 - телефон;
 - адрес электронной почты.
3. Контактный телефон представителя образовательного учреждения.
4. Адрес электронной почты представителя образовательного учреждения.
5. ФИО полностью всех участников команды (5 человек):
 - ФИО полностью;
 - класс/группа (например: 10 А, группа СП-23).
6. Количество команд от учреждения (не менее 1 команды, общее количество команд — не менее 5).

3.4. Пример заполнения заявки

Название образовательного учреждения:

МБОУ «Школа №5», г. Н. Уфалей

Представитель образовательного учреждения (наставник по финансовой грамотности):

Черкасова Татьяна Ивановна, директор, +7 (927) 684-79-24

Контактный телефон представителя образовательного учреждения:

+7 (927) 684-79-24

Адрес электронной почты представителя образовательного учреждения:

school5@example.ru

ФИО полностью школьников, представляющих учебное заведение, класс, группа (5 человек):

1. Иванов Иван Иванович, 10 А
2. Петрова Анна Сергеевна, 10 А
3. Сидоров Алексей Дмитрий, 10 А
4. Кузнецова Мария Ивановна, 10 А
5. Морозов Дмитрий Александрович, 10 А

Количество команд от учреждения: 1 команда

3.5. Подтверждение регистрации

- После подачи заявки организаторы направляют **письмо-подтверждение** на электронный адрес представителя образовательного учреждения в течение **3 рабочих дней**.
- В случае отсутствия подтверждения в течение 3 рабочих дней участнику необходимо **самостоятельно обратиться** к организаторам по указанным контактам.

3.6. Отказ в регистрации

Организаторы могут отказать в регистрации команде в случае:

- несоответствия состава команды требованиям Положения;
- подачи заявки после установленного срока;
- неполного заполнения заявки;

- представления недостоверной информации.

4. ПРОГРАММА ХАКАТОНА

Хакатон состоит из **двух основных туров**:

4.1. Первый тур — Командные соревнования

Первый тур представляет собой серию конкурсных испытаний, разделенных на **четыре тематических блока**:

Блок 1. Личные финансы и бюджетирование

- Темы:
 - составление личного бюджета;
 - планирование расходов и доходов;
 - формирование «подушки безопасности»;
 - финансовые цели и приоритеты.
- Задания:
 - расчет бюджета домохозяйства на месяц/квартал;
 - распределение ограниченных ресурсов;
 - выявление и оптимизация избыточных расходов.

Блок 2. Основы предпринимательства

- Темы:
 - бизнес-идеи и их оценка;
 - основные показатели деятельности малого бизнеса;
 - расчет затрат, прибыли и рентабельности;
 - основы маркетинга и продаж.
- Задания:
 - разработка бизнес-идеи;
 - расчет финансовой модели малого бизнеса;
 - оценка рисков и точек безубыточности.

Блок 3. Инвестиции и фондовый рынок

- Темы:
 - виды инвестиционных инструментов (акции, облигации, ETF и др.);
 - диверсификация портфеля;
 - риск и доходность;
 - базовые принципы долгосрочного инвестирования.
- Задания:
 - формирование инвестиционного портфеля с заданными параметрами;
 - расчет доходности и рисков;
 - сравнение различных инвестиционных стратегий.

Блок 4. Финансовая безопасность и риски

- Темы:
 - виды финансовых рисков;
 - защита от мошенников;
 - безопасность онлайн-платежей;
 - страхование и управление рисками.
- Задания:
 - выявление мошеннических схем;
 - разработка плана защиты личных финансов;
 - оценка рисков и выбор инструментов защиты.

4.2. Второй тур — Финальная игра «Финансовая стратегия на пять лет»

- Командам предстоит разобрать **комплексную долгосрочную стратегию развития**:
 - домохозяйства;
 - или малого бизнеса;
- На ближайшие **пять лет**.

Задания второго тура:

- Разработка долгосрочного финансового плана;
- Учет долгосрочных целей, рисков и инфляции;
- Формирование инвестиционной стратегии;
- Проработка «подушки безопасности»;
- Презентация и защита проекта перед жюри.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

5.1. Критерии оценивания первого тура (командные соревнования)

По каждому тематическому блоку оцениваются:

- 1. Правильность и точность расчетов**
 - Наличие арифметических ошибок;
 - Наличие логических ошибок;
 - Корректность применения формул и методов.
- 2. Скорость выполнения и оптимальность выбранного решения**
 - Время выполнения задания;
 - Оптимальность использованных подходов;
 - Эффективность распределения ресурсов.
- 3. Степень вовлеченности всех членов команды**
 - Равномерное участие всех участников;
 - Взаимодействие и координация в команде;
 - Участие каждого члена команды в решении заданий.
- 4. Обоснованность принятых решений**
 - Наличие логических объяснений выбранных решений;
 - Аргументация действий;
 - Ссылка на теоретические знания и практические данные.
- 5. Креативность подхода (в рамках заданий на генерацию идей)**
 - Оригинальность решения;
 - Неординарный подход к задаче;
 - Инновационные идеи в рамках темы.

5.2. Критерии оценивания второго тура (финальное задание)

- 1. Реалистичность и сбалансированность проекта**
 - Соответствие реальным экономическим условиям;
 - Баланс между расходами и доходами;
 - Учет ограничений и возможностей.
- 2. Глубина планирования**
 - Учет долгосрочных целей;
 - Проработка рисков и инфляции;
 - Долгосрочная финансовая устойчивость.
- 3. Инвестиционная привлекательность проекта**
 - Доходность инвестиционной стратегии;
 - Рентабельность проекта;
 - Потенциал роста.
- 4. Качество презентации и защиты**
 - Ясность и логичность презентации;
 - Грамотность выступления;
 - Fähigkeit отвечать на вопросы жюри.
- 5. Работа с рисками**
 - Наличие и качество проработанности «подушки безопасности»;
 - Стратегия управления рисками;
 - Альтернативные планы при неблагоприятных сценариях.

5.3. Подсчет итоговых баллов

- Победителем Хакатона признается команда, набравшая **максимальную сумму баллов по итогам двух туров.**

- Баллы по каждому блоку первого тура и по второму туру суммируются.
- Итоговый рейтинг формируется по общему количеству баллов.

6. НАГРАЖДЕНИЕ

6.1. Призовые места

- **1 место** — команда-победитель;
- **2 место** — команда-призер;
- **3 место** — команда-призер.

6.2. Виды награждения

Команда-победитель и призеры (команды, занявшие 2 и 3 места) награждаются:

- **Дипломами** соответствующего уровня;
- **Ценными призами** (от организаторов и спонсоров).

6.3. Дополнительные награды

Организаторы могут установить дополнительные номинации (по своему решению):

- «Лучший расчет бюджета»;
- «Лучшая бизнес-идея»;
- «Лучший инвестиционный портфель»;
- «Лучшая презентация»;
- «Приз зрительских симпатий».

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ И ПРАВИЛА

7.1. Поведение участников

- Участники обязаны **соблюдать правила поведения** на мероприятии.
- Запрещено:
 - использование недобросовестных методов решения заданий;
 - нарушение правил конкурса;
 - неуважительное отношение к другим участникам, жюри и организаторам.

7.2. Дисциплинарные меры

При нарушении правил Хакатона организаторы могут:

- выставить предупреждение;
- снизить количество баллов;
- **дисквалифицировать команду** из участия в Хакатоне.

7.3. Использование материалов

- Все материалы Хакатона (задания, решения, презентации) могут быть использованы организаторами для:
 - просветительских целей;
 - публикации в информационных материалах;
 - размещения на сайте и в соцсетях.
- Участники **соглашаются** на использование своих работ в указанных целях.

7.4. Окончательное решение жюри

- Решение жюри является **окончательным** и не подлежит пересмотру.
- Апелляции рассматриваются в течение **7 дней** после объявления результатов.

**Заявка на участие в Хакатоне по финансовой грамотности «Финансовая культура-
вперед в будущее»**

(ПОДАЕТСЯ ДО 21 октября 2026 г. ВКЛЮЧИТЕЛЬНО на ящик почты
account313@mail.ru)

Название образовательного учреждения	
Представитель образовательного учреждения (наставник по финансовой грамотности) ф.и.о. полностью	
Контактный телефон представителя образовательного учреждения	
Адрес электронной почты представителя образовательного учреждения	
ФИО полностью школьников, студентов, представляющих учебное заведение, класс, группа (5 человек)	Пример: 1. Иванов Иван Иванович, 10 А