

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-ПП-2.03- 2025	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «ПГТУ»

(протокол № 13 от 27.06.2025 г.)

Ректор ФГБОУ ВО «ПГТУ»

И.В. Петухов

2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕЕ
ПОВОЛЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА

г. Йошкар-Ола

2025 г.

	Должность	И.О. Фамилия
Разработал	Директор департамента персонала и документооборота	А. А. Медяков
Версия 1.0	КЭ: ЦМК	УЭ № 443
		стр. 1 из 11

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет» ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕЕ ПОВОЛЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА СМК-ПП-2.03-2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лицей Поволжского государственного технологического университета является образовательным структурным подразделением ФГБОУ ВО «ПГТУ» (далее – Университет), осуществляющим образовательную деятельность по основной образовательной программе среднего общего образования и дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Лицей функционирует на основании решения Ученого совета Университета от 27.06.2025 г., протокол № 13 и приказа ректора от 15.07.2025 г. № 1259-П «О структурном подразделении для реализации программ общего образования».

1.3. Полное наименование – Лицей Поволжского государственного технологического университета, сокращенное – Лицей Волгатеха (далее – Лицей).

Место расположения – г. Йошкар-Ола, ул. Панфилова, д.17.

1.4. Настоящее Положение регулирует деятельность Лицея, определяет его цель и задачи, организацию работы, функции, права и обязанности, взаимодействие с другими подразделениями Университета.

1.5. В своей деятельности Лицей руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом Университета, решениями Учёного совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, правилами внутреннего распорядка Университета, Миссией Университета, Политикой Университета в области качества, Коллективным договором Университета, настоящим

Версия 1.0		стр. 2 из 11
------------	--	--------------

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕЕ ПОВОЛЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА СМК-ПП-2.03-2025

Положением и иными локальными актами, принятыми в Университете в установленном порядке.

1.6. Лицензирование и государственная аккредитация осуществляется в составе Университета. В соответствии с лицензией Лицей реализует образовательные программы среднего общего образования.

1.7. Лицей не является юридическим лицом. Правовой статус и функции Лицея определяются настоящим Положением. Лицей осуществляет функции Университета в соответствии с настоящим Положением.

1.8. Распорядительным документом ректора за Лицеом закреплены круглая печать, содержащая его наименование, штампы и бланки. Лицей от имени и в интересах Университета готовит предложения по совершению сделок (готовит проекты договоров, соглашений, контрактов), приобретению и осуществлению имущественных и личных неимущественных прав.

1.9. Лицей, в пределах утвержденного плана ФХД по виду расходов «Заработная плата» в установленном порядке на основании Положения о материальном стимулировании, определяет размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также доплаты для всех категорий работников, но не ниже установленных законодательством Российской Федерации.

1.10. Лицей реорганизуется, переименовывается, ликвидируется по решению Ученого совета Университета приказом ректора в соответствии с Уставом Университета и действующим законодательством.

2. ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Лицей создан с целью осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и предметных областей (профильное обучение) на основе дифференциации содержания и с учетом потребностей и способностей обучающихся.

2.2. Основными задачами Лицея являются:

– реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования по направлениям профильного обучения в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – соответственно образовательные программы и ФГОС), ориентированным на развитие индивидуальных способностей обучающихся, профессиональное самоопределение и профориентацию;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет» ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕЕ ПОВОЛЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА СМК-ПП-2.03-2025

- реализация дополнительных общеобразовательных программ, направленных на удовлетворение образовательных потребностей, развития личности обучающихся;
- формирование модели образовательной системы, обеспечивающей достижение высоких образовательных результатов и профессиональную ориентацию обучающихся технической направленности за счет обеспечения преемственности уровней общего и высшего образования технологического профиля в рамках системы «Лицей в среде вуза»; раннего включения в проектно-исследовательскую деятельность под руководством преподавателей Университета с привлечением студентов и аспирантов Университета; привлечение высококвалифицированного преподавательского состава для преподавания углубленных предметных областей, дисциплин элективного содержания;
- расширение возможности социализации обучающихся, подготовка обучающихся к успешному освоению программ высшего образования, в том числе сокращению адаптационного периода у выпускников Лицея к вузовской среде;
- создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающихся Лицея, для развития склонностей, интереса к познанию, творческих способностей обучающихся, способности к социальному самоопределению, формирования навыков самостоятельной учебной деятельности;
- привлечение обучающихся Лицея к участию в олимпиадах, интеллектуальных, творческих, спортивных конкурсах и соревнованиях с целью выявления и поддержки их индивидуальных способностей;
- осуществление гуманитарной составляющей образования, обеспечивающей формирование общей культуры личности, адаптацию к жизни в обществе, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

3.1. Структура и штатное расписание Лицея формируется исходя из необходимости выполнения поставленных задач в соответствии с Уставом Университета приказом ректора Университета.

Версия 1.0		стр. 4 из 11
------------	--	--------------

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕЕ ПОВОЛЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА СМК-ПП-2.03-2025

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Лицея осуществляет директор, который подчиняется первому проректору. Директор Лицея назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора Университета по представлению первого проректора.

3.3. Полномочия, функциональные обязанности и ответственность директора и иных работников Лицея определяются соответствующими должностными инструкциями и при необходимости рабочими инструкциями.

3.4. Указания, касающиеся деятельности Лицея или его отдельных сотрудников, исходящие от руководства Университета, распределяются директором Лицея между сотрудниками.

3.5. Директор действует от имени Лицея в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, Уставом Университета и должностными инструкциями.

3.6. На период временного отсутствия директора Лицея (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном в Университете порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

3.7. Должностные инструкции работников Лицея утверждаются ректором/первым проректором.

3.8. Контроль за деятельностью Лицея осуществляет первый проректор.

3.9. В структуру коллегиальных органов Лицея входят: Педагогический совет Лицея, Совет обучающихся Лицея, Родительское собрание Лицея. В Лицее могут создаваться иные коллегиальные органы. Порядок формирования и организации работы, срок полномочий и компетенции коллегиальных органов Лицея определяются Положениями о них, утверждаемыми в установленном в Университете порядке.

3.10. Контингент обучающихся Лицея формируется в соответствии с локальным актом, регламентирующем правила приема в Лицей на текущий учебный год.

3.11. Участниками образовательных отношений в Лицее являются обучающиеся, педагогические работники и их представители, осуществляющие реализацию программ среднего общего образования, законные представители обучающихся.



4. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ

4.1. Лицей осуществляет следующие основные виды деятельности:

- образовательная деятельность по реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования технологического профиля, дополнительных общеобразовательных программ;
- организация и осуществление приема на обучение по программам среднего общего образования;
- проектно-исследовательская деятельность обучающихся по образовательным программам среднего общего образования;
- научная и методическая деятельность педагогических работников Лицея;
- организация и проведение мероприятий в сфере образования, проектно-исследовательской деятельности, научно-технологического творчества, воспитания и молодежной политики;
- просветительская, профориентационная, консультационная деятельность;
- оказание платных образовательных услуг.

4.2. В соответствии с возложенными задачами Лицей осуществляет следующие функции:

- разрабатывает образовательные программы основного и дополнительного общего образования, локальные акты, регламентирующие деятельность Лицея, в том числе совместно со структурными подразделениями Университета, а также готовит проекты распорядительных документов;
- организует учебную деятельность обучающихся и обеспечивает достижение обучающимися высоких результатов в рамках итоговых аттестаций школьников;
- осуществляет профильную подготовку в 10-11-х классах, подготовку обучающихся к успешному обучению на уровне высшего образования;
- организует взаимодействие с подразделениями Университета и предприятиями по профориентационной деятельности;
- разрабатывает и внедряет современные образовательные технологии в соответствии с ФГОС;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕЕ ПОВОЛЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА СМК-ПП-2.03-2025

- разрабатывает и реализует программы воспитания обучающихся в т.ч. посредством включения их в социально – значимую деятельность (волонтерство, добровольчество и пр.);
- организует проектно-исследовательскую деятельность обучающихся 10-11 классов под руководством преподавателей, студентов и аспирантов Университета;
- готовит обучающихся к участию в олимпиадах разного уровня, а также в иных интеллектуальных, творческих и спортивных соревнованиях;
- осуществляет учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, научных исследований и проектной деятельности;
- участвует в семинарах, конференциях, иных научных и методических мероприятиях педагогических работников;
- обеспечивает трансляцию результатов своей деятельности в форме научных (методических) публикаций, а также учебных и учебно-методических изданий;
- организует сотрудничество обучающихся Лицея с обучающимися Университета и других образовательных организаций, в т.ч заключение договоров о сетевой реализации общеобразовательных программ;
- обеспечивает информационную поддержку деятельности Лицея;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Лицей в установленном в Университете порядке ведет документацию и представляет отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством РФ, требованиями поступивших в Университет запросов, а также согласно установленной в Университете системе делопроизводства.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Права и должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием определены должностными инструкциями.

5.2. Директор Лицея имеет право и обязан:

- участвовать в переговорах и вести переписку с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Лицея, в установленном в Университете порядке;

Версия 1.0		стр. 7 из 11
------------	--	--------------

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»	
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕЕ ПОВОЛЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА	
	СМК-ПП-2.03-2025	

- проводить анализ деятельности Лицея и выработку мероприятий, направленных на повышение его эффективности;
- организовывать взаимодействие с уполномоченными структурными подразделениями Университета по вопросам предоставления услуг обучающимся и иным лицам (родителям, законным представителям);
- вносить предложения по формированию кадрового потенциала Лицея для достижения поставленных перед ним задач;
- контролировать соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины, правил внутреннего и трудового распорядка сотрудниками Лицея;
- координировать работу Лицея и нести ответственность за соблюдение в его деятельности требований законодательства, правил и принципов работы Университета, приказов руководства Университета.

5.2. Сотрудники Лицея имеют право и обязаны:

- получать от структурных подразделений Университета информацию, а также в установленном порядке документы, необходимые для выполнения функций, возложенных на Лицей, и пользоваться ими;
- отказать в приеме документов, оформленных уполномоченными структурными подразделениями Университета не в соответствии с локальными нормативными актами или распорядительными документами Университета.
- использовать бланки исходящего документа, имеющие установленный набор обязательных реквизитов и единый порядок их выдачи, предусмотренный локальными нормативными актами или распорядительными документами Университета, обучающимся и иным лицам (родителям, законным представителям).
- вести дела в соответствии с номенклатурой дел Лицея и требованиями локальных нормативных актов и распорядительных документов Университета.
- выполнять функции, которые отнесены к их компетенции в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями, локальными нормативными актами и распорядительными документами Университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет» ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕЕ ПОВОЛЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА СМК-ПП-2.03-2025

6. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ ЛИЦЕЯ

6.1. Обучение в Лицее по основной и дополнительным образовательным программам осуществляется по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

6.2. Источниками финансирования деятельности Лицея являются:

- средства, полученные от юридических и физических лиц, согласно договорам об образовании;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства от приносящей доход деятельности Лицея;
- грантовые средства.

6.3. Ведется отдельный учет движения денежных средств по видам деятельности Лицея.

6.4. Лицей совместно с отделом планирования и анализа финансово-хозяйственной деятельности Университета проводят сверку движения денежных средств Лицея на ежеквартальной основе.

6.5. По итогам финансового года на основании данных Бухгалтерии Университет предоставляет Лицею информацию об остатках собственных средств, рассчитанных после налогообложения.

6.6. Расходование средств Лицея производится в установленном в Университете порядке на основании документов, завизированных директором Лицея и подписанных координирующим руководителем.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

7.1. Лицей в своей деятельности взаимодействует:

- с кафедрами, факультетами, институтами, колледжами Университета – по вопросам реализации образовательных программ;
- с департаментом образовательной деятельности – по вопросам планирования, организации, мониторинга и контроля образовательной деятельности; по вопросам организации полного и оперативного библиотечно-информационного обслуживания;
- с департаментом цифрового развития и коммуникаций – по вопросам сбора, обработки, хранения и выгрузки информации;
- с департаментом молодежной политики и социальных проектов, Первичной профсоюзной организации работников Университета – по

Версия 1.0		стр. 9 из 11
------------	--	--------------

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»
	ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИЦЕЕ ПОВОЛЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА СМК-ПП-2.03-2025

вопросам социальной защиты сотрудников и вопросам интеграции программ воспитания Лицея и Университета;

- с юридическим отделом имущественно-правового управления – по правовым вопросам, связанными с подготовкой локальных нормативных актов и распорядительных актов, подготовки ответов по запросам;
- с отделом организационного и документационного обеспечения – по вопросам документооборота;
- с департаментом персонала и документооборота – по вопросам трудоустройства и другим кадровым вопросам;
- с административно-хозяйственными службами – по вопросам материально-технического обеспечения.

7.2. В процессе осуществления своих функций Лицей взаимодействует со всеми подразделениями и должностными лицами Университета, а также с другими заинтересованными сторонами в рамках выполняемых функций.

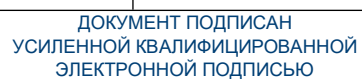
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Директор Лицея несет персональную ответственность за деятельность Лицея по решению задач и реализации функций Лицея, предусмотренных настоящим Положением.

8.2. Сотрудники Лицея несут в установленном порядке ответственность за выполнение должностных обязанностей, соблюдение в помещениях Лицея правил и норм пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-эпидемиологического режима, за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, неэкономное и нерациональное использование материально-технических средств, в том числе расходных материалов, электроэнергии и других ресурсов, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка, действующими инструкциями, приказами, иными нормативно-правовыми актами вышестоящих органов, локальными нормативными актами и распорядительными документами Университета, принятыми в установленном порядке, должностными инструкциями.

8.3. Ответственность директора и сотрудников Лицея определяются Уставом Университета, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, настоящим Положением и должностными инструкциями.

Версия 1.0		стр. 10 из 11
------------	--	---------------

[illegible]

Сертификат dbb93e1627f87336a6067314ea71e6bb50c4ccdf
Владелец **Петухов Игорь Валерьевич**
Действителен с 02.09.2024 по 26.11.2025