

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»	
Положение инструктивное	
 СМК-ПИ-3.01-16-2022	Порядок зачёта результатов освоения обучающимися ПГТУ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ПГТУ»

И.В. Петухов

2022 г.

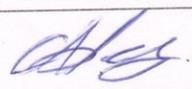
**ПОЛОЖЕНИЕ ИНСТРУКТИВНОЕ
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

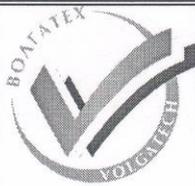
**ПОРЯДОК ЗАЧЁТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПГТУ
УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК,
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ПОЛУЧЕННЫХ
В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

СМК-ПИ-3.01-16-2022

Версия 5.0

Йошкар-Ола
2022

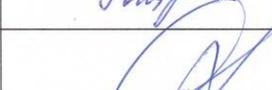
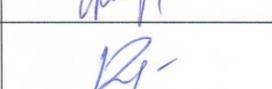
	Должность	Подпись / И.О. Фамилия	Дата
Разработал	Начальник учебно-методического центра	 М.Л. Бойкова	01.11.2022
Версия 5.0		КЭ: ЦМК УЭ № 539	стр. 1 из 10



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»

Порядок зачёта результатов освоения обучающимися ПГТУ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

СМК-ПИ-3.01-16-2022

	Должность	Подпись / И.О. Фамилия	Дата
Согласовано	Проректор по развитию университетского комплекса	 А.А. Роженцов	01.11.2022
	Проректор по научной работе	 Д.В. Иванов	01.11.2022
	Директор департамента образовательной деятельности	 Т.А. Конюхова	01.11.2022
	Директор департамента научного и академического развития	 Е.С. Шарипов	01.11.2022
	Начальник сектора аспирантуры и докторантуры	 М.М. Рощина	01.11.2022
	Начальник юридического отдела ИПУ	 С.А. Соловьев	01.11.2022
	Специалист по учебно-методической работе ЦМК	 М.Н. Федотова	01.11.2022
	Председатель объединенного совета обучающихся	 Д.А. Макарова	01.11.2022

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»
	Порядок зачёта результатов освоения обучающимися ПГТУ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
	СМК-ПИ-3.01-16-2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Поволжский государственный технологический университет» (далее – ПГТУ, университет) порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. N 762;

- Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании документа, подтверждающего результаты пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) квалификации, в том числе об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве;

Версия 5.0	стр. 3 из 10
------------	--------------

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»</p>
	<p align="center">Порядок зачёта результатов освоения обучающимися ПГТУ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>
	<p align="center">СМК-ПИ-3.01-16-2022</p>

- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академический справки и иного документа).

2.2. Российские образовательные организации, выдавшие документы об образовании/обучении, должны иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности.

2.3. Документы, полученные в иностранных организациях, предоставляются на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык. Если документ, подтверждающий получение иностранного образования, не подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, то подлежит процедуре признания, осуществляемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. В таком случае иностранный документ принимается вместе с документом, выданным по итогам процедуры признания иностранного образования.

2.4. Зачет результатов обучения в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в случаях:

- зачисления в число обучающихся Университета в порядке перевода из другой образовательной организации;

- зачисления в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе лиц, осваивающих в другой образовательной или научной организации не имеющую государственной аккредитации образовательную программу (по их личному заявлению);

- подачи обучающимся заявления о зачете результатов обучения.

2.5. Заявление о зачете результатов и документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, подаются одним из следующих способов:

- лично в деканат/институт/центр/колледж/ филиал (далее - образовательное структурное подразделение);

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на электронный адрес соответствующего образовательного структурного подразделения, указанный на официальном сайте университета.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»
	Порядок зачёта результатов освоения обучающимися ПГТУ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
	СМК-ПИ-3.01-16-2022

2.6. Процедура установления соответствия результатов пройденного обучения проводится аттестационной комиссией образовательного структурного подразделения университета (далее – Комиссия).

Комиссия образовательного структурного подразделения возглавляется руководителем образовательного структурного подразделения и формируется его распоряжением. В состав Комиссии включаются заместитель руководителя, заведующие выпускающими кафедрами, представители кафедр, по дисциплинам которых проводится процедура установления соответствия результатов пройденного обучения, иные лица (при необходимости).

Аттестационная комиссия по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) возглавляется и формируется распоряжением проректора по научной работе. В состав аттестационной комиссии включаются руководители программ научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).

Комиссии полномочны в течение учебного года.

2.7. Решение о зачете результатов обучения принимает Комиссия посредством сопоставления планируемых результатов и содержания по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике основной образовательной программы (далее – части ОП), которую осваивает или планирует к освоению обучающийся, и результатов и содержания пройденного обучения, определенного учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями), практиками, дополнительными образовательными программами или частями дополнительных образовательных программ, изученных в других образовательных организациях.

2.8. Зачет результатов обучения в любой форме допускается только для лиц, имеющих статус обучающихся университета. В отношении лиц, претендующих на зачисление в порядке перевода, допускается только предварительная оценка возможности зачета результатов обучения.

2.9. Зачет может быть осуществлен в отношении части ОП, по которой учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация.

2.10. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой ОП.

2.11. Зачету не подлежат результаты государственной итоговой аттестации.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»
	Порядок зачёта результатов освоения обучающимися ПГТУ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
	СМК-ПИ-3.01-16-2022

2.12. Перевод обучающегося, которому произведен зачет результатов пройденного обучения, на индивидуальный учебный план осуществляется в случаях:

- реализации ускоренного обучения;
- зачета результатов с полным сохранением наименования, трудоемкости и формы промежуточной аттестации изученных в других образовательных организациях учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ (их частей);
- зачета результатов пройденного обучения как части ОП, которые в соответствии с ОП будут реализовываться на последующих курсах.

2.13. Обучающемуся, которому произведен зачет результатов пройденного обучения с полным соответствием наименований частей осваиваемой или предполагаемой к освоению ОП при условии, что объём образовательной программы, реализуемой за один учебный год, не более чем количество зачетных единиц, определенных ФГОС, устанавливается индивидуальный учебный план ликвидации академической разницы.

3. ПРОЦЕДУРА УСТАНОВЛЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЙДЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Комиссия рассматривает поданное заявление и приложенные к нему документы в течение 5 рабочих дней.

3.2. Зачет результатов пройденного обучения без проведения процедуры оценивания результатов возможен, если:

- наименование ранее освоенной дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ (их частей) совпадает или входит в состав наименования части ОП в соответствии с учебным планом осваиваемой или предполагаемой к освоению ОП. Часть ОП, имеющая несколько промежуточных аттестаций, может подлежать зачету по каждой промежуточной аттестации отдельно;

- трудоемкость ранее освоенной дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ (их частей), выраженная в зачетных единицах или часах, не ниже 75% трудоемкости части ОП в соответствии с учебным планом осваиваемой или предполагаемой к освоению ОП;

- форма итогового контроля (промежуточной аттестации) дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ (их частей), подлежащих зачету, соответствует форме контроля, предусмотренной учебным

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»
	Порядок зачёта результатов освоения обучающимися ПГТУ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
	СМК-ПИ-3.01-16-2022

планом осваиваемой или предполагаемой к освоению ОП, или, по крайней мере, не ниже предусмотренной;

- обучающийся переведен на индивидуальный учебный план с полным сохранением наименования, трудоемкости и формы промежуточной аттестации изученных в других образовательных организациях учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (их частей) как части осваиваемой или предполагаемой к освоению ОП в случае соответствия компетентностной модели выпускника по реализуемой ОП.

3.3. При невыполнении условия о соответствии форм итогового контроля (промежуточной аттестации) допускается приравнивать результаты балльно-рейтингового контроля (дифференцированного зачета) и экзамена.

При наличии по дисциплине (модулю), подлежащей зачету, отметки «зачтено», если учебным планом осваиваемой ОП предусмотрен балльно-рейтинговый контроль, дифференцированный зачет или экзамен, с согласия обучающегося дисциплина (модуль) может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

При наличии по зачитываемой дисциплине (модулю) оценки (по итогам экзамена, балльно-рейтингового контроля или дифференцированного зачета), если учебным планом осваиваемой ОП предусмотрен зачет, дисциплина (модуль) подлежит зачету с отметкой «зачтено».

3.4. Курсовая работа (курсовой проект) подлежит зачету при условии достигнутых результатов в соответствии с компетентностной моделью выпускника по реализуемой ОП.

3.5. Зачет результатов обучения, полученный по программам среднего профессионального образования, в программах бакалавриата осуществляется по часам обучающегося с использованием процедуры оценивания фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание). Процедура и формы проведения оценивания устанавливается кафедрой, отвечающей за реализацию дисциплины.

3.6. Решение о зачете результатов пройденного обучения по соответствующей части осваиваемой ОП оформляется в виде ведомости зачета результатов обучения.

3.7. Зачет результатов учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ (их частей), при несовпадении наименования, трудоемкости и (или) формы отчетности по части

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»
	Порядок зачёта результатов освоения обучающимися ПГТУ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
	СМК-ПИ-3.01-16-2022

осваиваемой ОП проводится с использованием процедуры оценивания фактического достижения обучающимися планируемых результатов.

3.8. Оценивание результатов проводится Комиссией с возможным привлечением соответствующих преподавателей (при необходимости), которые являются специалистами в данной области.

Оценивание может проводиться в виде собеседования, экзамена, выполнения практического задания или тестового контроля по решению Комиссии. В ходе оценивания проводится проверка уровня подготовки обучающегося по осваиваемой части ОП, по итогам которой оформляется протокол оценивания результатов обучения.

3.9. При зачислении в порядке перевода зачет результатов обучения проводится в два этапа. На первом, предварительном этапе Комиссия на основании документов, представленных претендентом на зачисление, устанавливает возможность зачета результатов обучения по частям предполагаемой к освоению ОП. Оценка возможности зачета результатов обучения проводится для всех частей предполагаемой к освоению ОП, указанной претендентом на зачисление.

Результаты первого этапа оформляются в виде протокола предварительного зачёта результатов обучения, где указываются только те части ОП, по которым зачёт результатов обучения может быть проведен без использования процедуры оценивания. Один экземпляр протокола прилагается к справке о переводе.

На втором этапе, после зачисления обучающегося на основании протокола предварительного зачета результатов и протокола оценивания результатов обучения (в случае необходимости оценивания) оформляется ведомость зачета результатов.

3.10. Для лиц, зачисленных в качестве экстерна, в том числе лиц, осваивающих в другой образовательной или научной организации не имеющую государственной аккредитации образовательную программу (по их личному заявлению), а также лиц, зачисленных по запросу образовательной организации в порядке перевода в связи с прекращением деятельности организации, аннулированием лицензии, лишением организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, зачет результатов обучения проводится с использованием процедуры оценивания результатов освоения.

3.11. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»
	Порядок зачёта результатов освоения обучающимися ПГТУ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
	СМК-ПИ-3.01-16-2022

осваиваемой или планируемой к освоению ОП обучающемуся отказывают в зачете результатов пройденного обучения.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся.

3.12. Записи о зачете результатов обучения вносятся:

- в ведомость зачета результатов обучения как освоенной части ИУП (информацию о результатах вносит один из членов аттестационной комиссии);
- в зачетную книжку обучающегося (в аттестационный лист аспиранта) (информацию о результатах вносит заместитель руководителя образовательного структурного подразделения);
- в сводную ведомость на корпоративном портале в соответствующем разделе (информацию о результатах вносит специалист по персоналу образовательного структурного подразделения).

3.13. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия результатов пройденного обучения планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой или планируемой к освоению ОП и зачет результатов.

3.14. Комиссия вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.15. Формы документов по проведению процедуры зачёта результатов обучения утверждаются локальным нормативным актом.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Прочие вопросы, не рассмотренные в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами ПГТУ. Спорные вопросы, возникающие при зачете результатов обучения, решаются лично проректором по развитию университетского комплекса или ректором Университета.

4.2. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми структурными подразделениями Университета, реализующими образовательные программы любых уровней.

4.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»</p>
	<p align="center">Порядок зачёта результатов освоения обучающимися ПГТУ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>
	<p>СМК-ПИ-3.01-16-2022</p>

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Измененные номера листов	Дата внесения (введения) изменения	Документ, на основании которого внесено изменение	Комментарии (краткое содержание)
1	2	3	4	5
1	3	28.02.2023	приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. N 762	Изменен абзац 5 п. 1.2